

Madame, Monsieur,

Depuis la mise en place du télétravail en raison de la crise sanitaire, le cabinet a mis à votre disposition une plateforme électronique, « idépot », pour que vous puissiez continuer à nous transmettre vos documents comptables, indispensables à la bonne tenue de votre dossier, notamment à l'établissement des déclarations de TVA, de votre bilan.

Cette nouvelle procédure vous évite tout déplacement au cabinet et vous fait ainsi gagner du temps.

Vous avez soit la possibilité de scanner vos documents à l'aide d'un copieur ou une Dématbox (que nous pouvons vous fournir), ou de les prendre en photo avec votre smartphone via l'application mobile. Vous trouverez ci après les deux différentes procédures détaillées.

La transmission numérique des pièces comptables est très largement utilisée dans de nombreux cabinets comptables et permet une mise à jour mensuelle de votre dossier ainsi que la possibilité de vous fournir des indicateurs pertinents sur votre activité.

En vous assurant de notre soutien pour l'avenir,

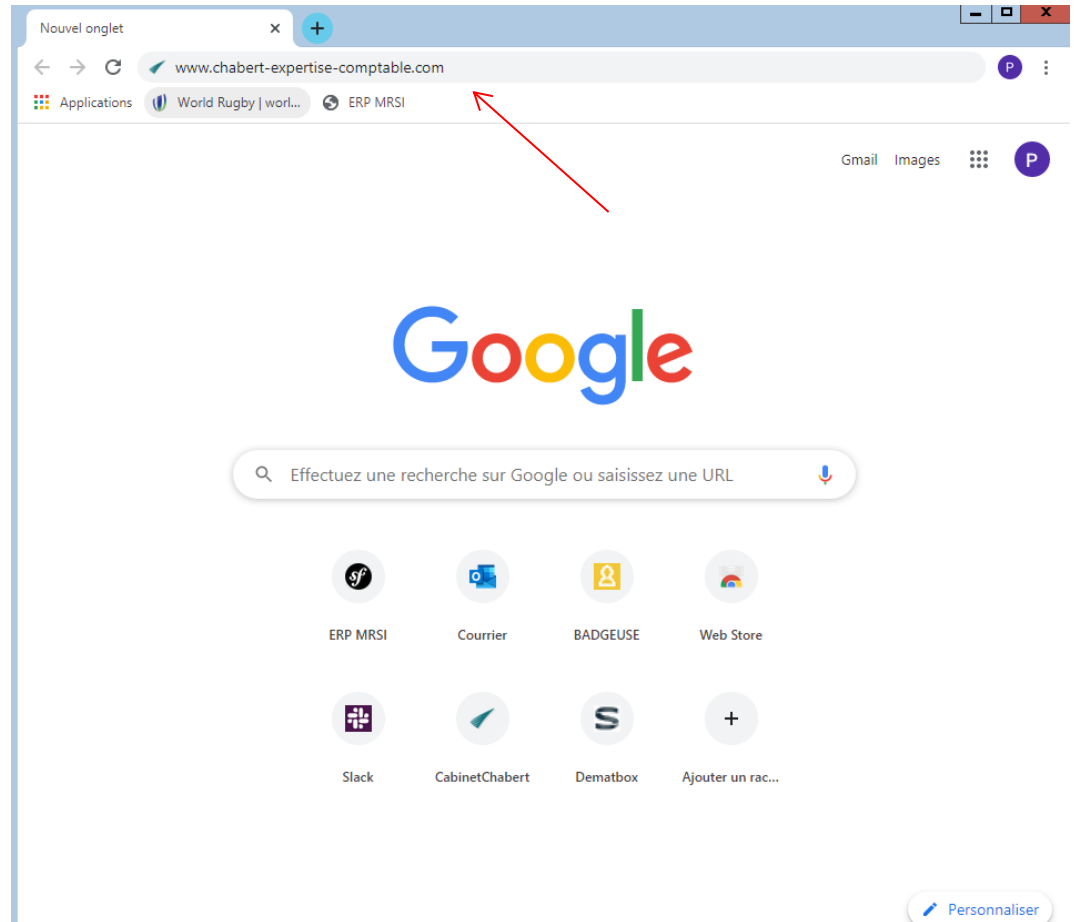


# Procédure I-Dépôt via le site internet



- Avant de commencer, assurez vous d'avoir vos documents au format PDF enregistrés sur votre ordinateur.

- Puis, allez sur le site du cabinet :

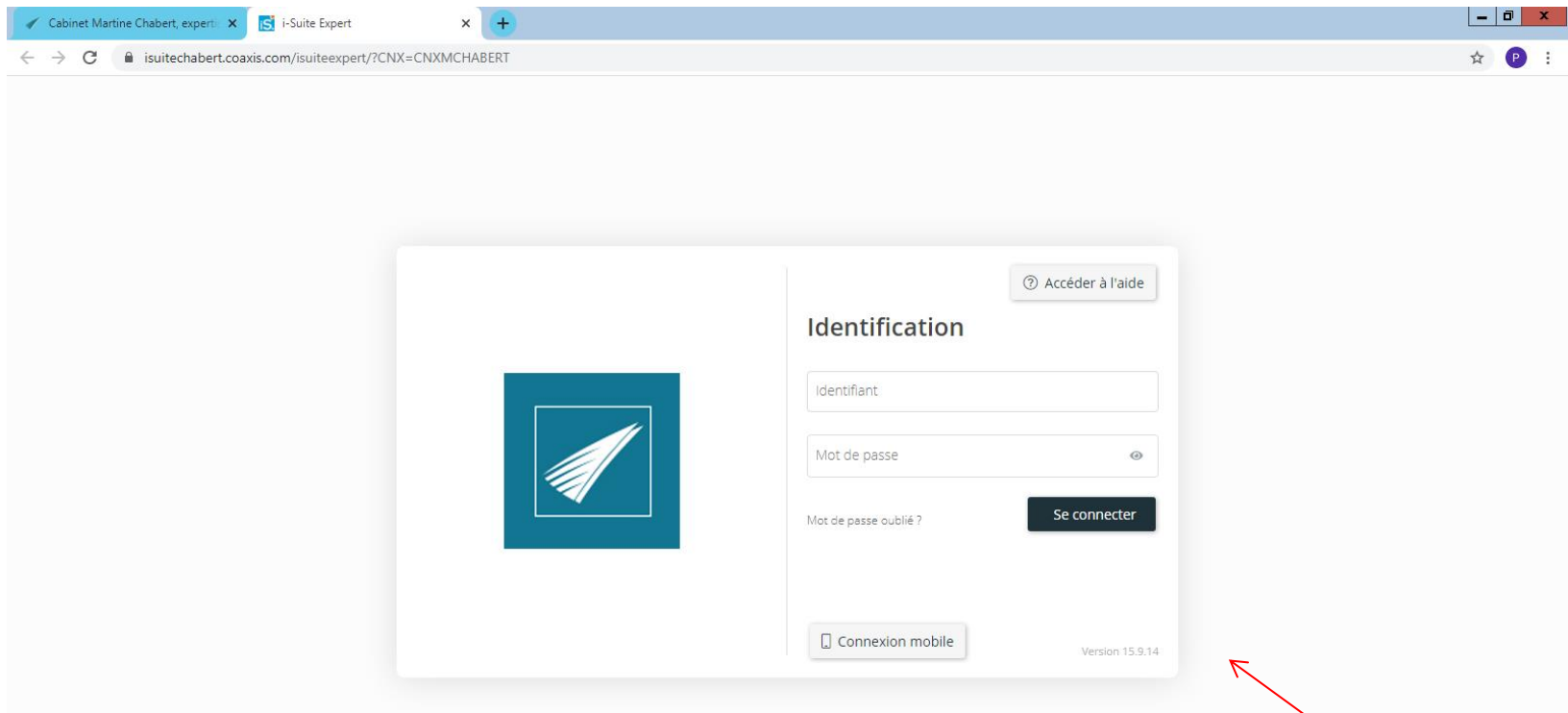


# - Cliquez sur « Accès client »

The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying "chabert-expertise-comptable.com". The website header is dark teal with the logo "MARTINE CHABERT EXPERTISE COMPTABLE | CONSEIL" on the left and navigation links: "ACCUEIL", "QUI SOMMES-NOUS", "DOMAINES D'EXPERTISES", "SERVICES AUX PROFESSIONNELS", "ACTUALITÉS", and "CONTACT". Two yellow buttons are visible: "Accès client" (with a lock icon) and "Accès Cabinet digital" (with a laptop icon). A red arrow points to the "Accès client" button. Below the header is a large banner image of two men in a meeting, with vertical text labels: "PROFESSIONS LIBÉRALES", "HÔTELLERIE ET RESTAURATION", "PMIE / PMI", and "CRÉATION D'ENTREPRISE". To the right of the banner is an "AGENDA" section for "2 avril 2020" with the text "CORONAVIRUS Mesures de soutien aux entreprises ...". Below the banner are four service cards, each with an icon and a photo:

- EXPERTISE COMPTABLE ET FISCALE**: La mission Comptable et Fiscale représente le cœur de notre métier avec à votre écoute une équipe structurée, dynamique, compétente et disponible. ...
- EXPERTISE SOCIALE ET GESTION DE LA PAYE**: En qualité d'employeur et de dirigeant, vos obligations sont complexes et nombreuses. Nous vous proposons un service spécialisé afin de vous sécuriser au maximum dans
- ACCOMPAGNEMENT À LA CRÉATION D'ENTREPRISES**: Conventionnée NACRE depuis 2010, facilitateur de projet et booster d'actions, je vous propose un accompagnement sur mesure adapté à votre projet d'entreprise en Alsace.
- CONSEILS ET ACCOMPAGNEMENT**: Cap Gestion : Le Budget et Le Tableau de bord (création / d'évolution / d'investissement) Imaginons-nous conduire une voiture sans tableau de bord ? Le ...

-Saisissez votre identifiant (numéro à 5 chiffres) puis votre mot de passe, puis cliquez sur « *se connecter* »



The screenshot shows a web browser window with the URL `isuitechabert.coaxis.com/isuiteexpert/?CNX=CNXMCHABERT`. The page content includes a logo on the left and a login form on the right. The form is titled "Identification" and contains the following elements:

- A link: [Accéder à l'aide](#)
- Input field: Identifiant
- Input field: Mot de passe (with an eye icon for visibility toggle)
- Text: Mot de passe oublié ?
- Button: **Se connecter**
- Link: [Connexion mobile](#)
- Version: Version 15.9.14

A red arrow points to the bottom right corner of the form area.

# -Sélectionnez « I-Dépot »

The screenshot shows a web browser window with the following details:

- Browser tabs: "Cabinet Martine Chabert, expert..." and "i-Suite Expert".
- Address bar: "isuitechabert.coaxis.com/isuiteexpert/pages/general/home.html".
- Page header: A logo on the left, a central logo, and the text "EURL Exemple accès idépot (12..." followed by a circular badge containing the number "12".
- Main content area: Three menu items are displayed in white boxes with orange icons and right-pointing arrows:
  - i.G.** **i-Ged**  
Consultation et extraction de documents
  - i.D.** **i-Dépot**  
Dépôt de pièces et de documents  
Below this item is a folder icon with a red notification bubble containing the number "1" and the text "Documents". A red arrow points upwards to this item.
  - i.A.** **i-Admin**  
Ajout d'utilisateurs, définition des droits  
Below this item is a user icon and the text "Aucun utilisateur".

- Cliquez sur « Nouveau document » ou « *Envoi multiple* » pour l'envoi de plusieurs documents simultanément

The screenshot shows the i-Dépôt web interface. At the top, there is a browser tab for 'Cabinet Martine Chabert, expert' and the URL 'isuitechabert.coaxis.com/isuiteexpert/pages/idepot/idepot.html'. The interface features a dark header with the 'iD.' logo and the text 'i-Dépôt Dépôt de pièces et de documents'. On the right side of the header, there are two buttons: 'Envoi multiple' and '+ Nouveau document'. A red arrow points from the text in the slide to the 'Envoi multiple' button. Below the header, there is a sidebar on the left with a folder icon and the text 'Panière EURL Exemple acc... 01'. The main area displays a list of documents, with the first one being 'Facture achat' (01) with a PDF icon and the filename 'IMG20200511172013.pdf'. Below the document list, there is a search bar and a status bar at the bottom indicating '10 documents par page' and '1 - 1 sur 1 documents'.

Sélectionnez le type de doucement :

- Facture achat : les dépenses de la société
- Facture vente : ce que la société facture (factures clients)
- Extrait de banque : Les relevés de compte uniquement
- Divers : tout autre document.



Envoi multiple de documents ×

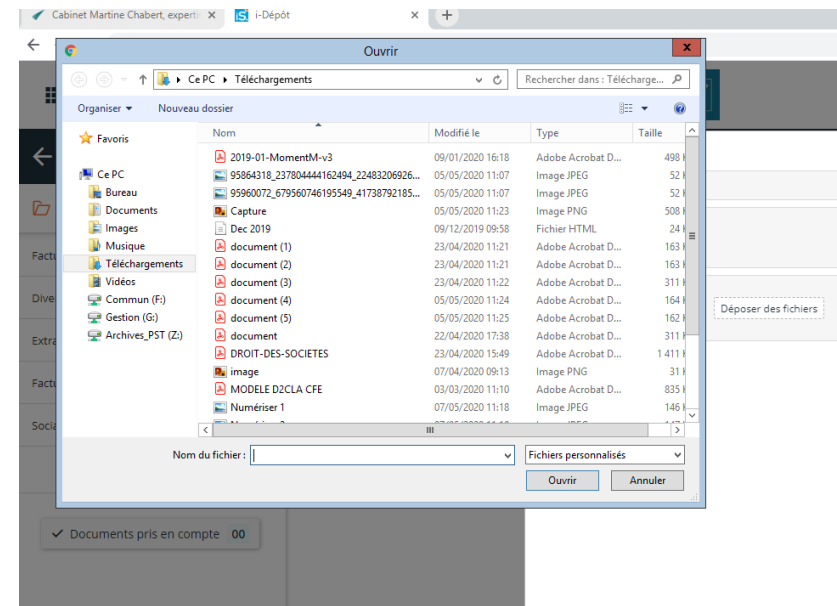
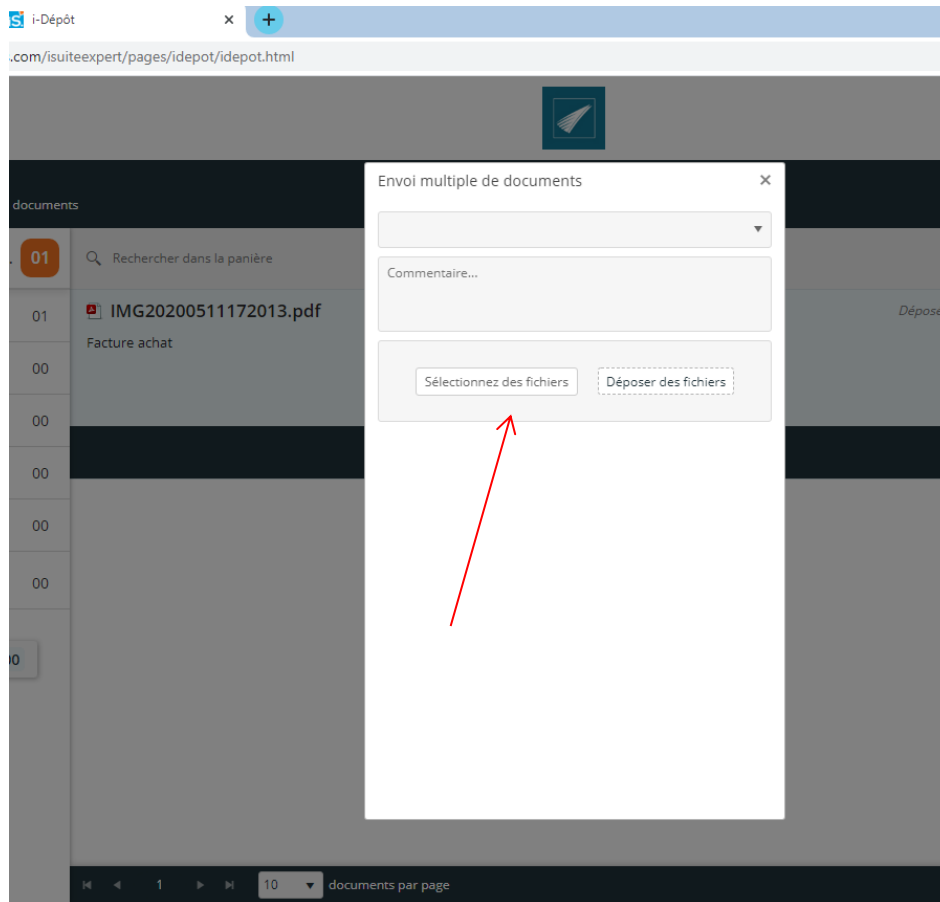
Extrait de banque ▼

Commentaire...

Sélectionnez des fichiers   Déposer des fichiers



# - Cliquez sur « Sélectionnez des fichiers »



## Problèmes les plus fréquents :

- Si le fichier est en rouge et que vous ne pouvez plus rien faire, fermez l'onglet et reconnectez vous.
- Passez bien par le site du cabinet et l'accès client, ne tapez pas ensuite sur Google, vous serez alors sur le site du logiciel qui ne reconnaît pas vos identifiants
- Si au moment de rentrer votre mot de passe au début, il n'est pas valable, rafraîchissez la page.
- Si les problèmes persistent : Contactez Pierre Fritsch 06.42.89.22.79  
[pierre.fritsch@chabert-expertise-comptable.com](mailto:pierre.fritsch@chabert-expertise-comptable.com)




# Procédure I-Dépôt via l'application Isuite Mobile



- Téléchargez l'application sur « *l'apple store* » ou sur le « *play store* »

14:05 4G+ 57

← 🔍 ⋮

 **iSuite Mobile**  
ACD Groupe  
Professionnel

DÉSINSTALLER OUVRIR

**Nouveautés** ●  
Mise à jour : 13 nov. 2018  
Nouvelle version compatible avec la version annuelle 2018.


[LIRE LA SUITE](#)


**Noter cette application**  
Donnez votre avis aux utilisateurs

★ ★ ★ ★ ★

[RÉDIGER UN AVIS](#)

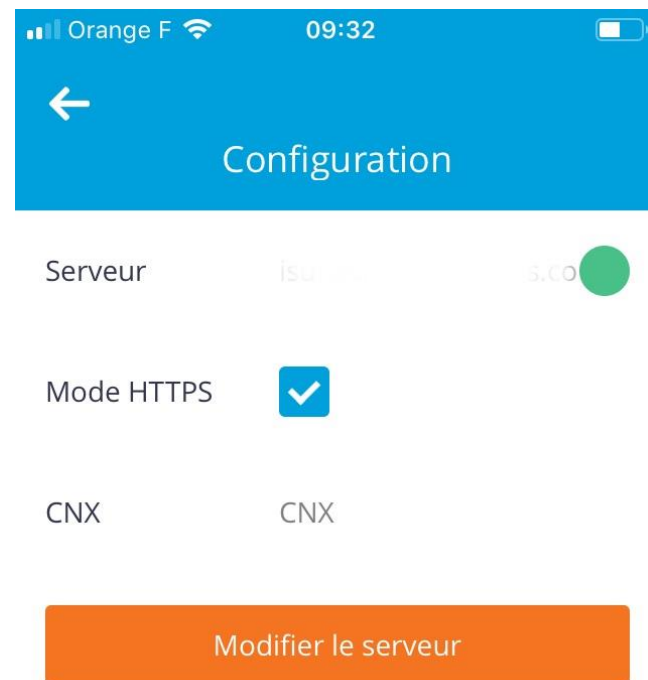
**Coordonnées du développeur** ^

 Site Web

 Adresse e-mail

□ ○ ◀

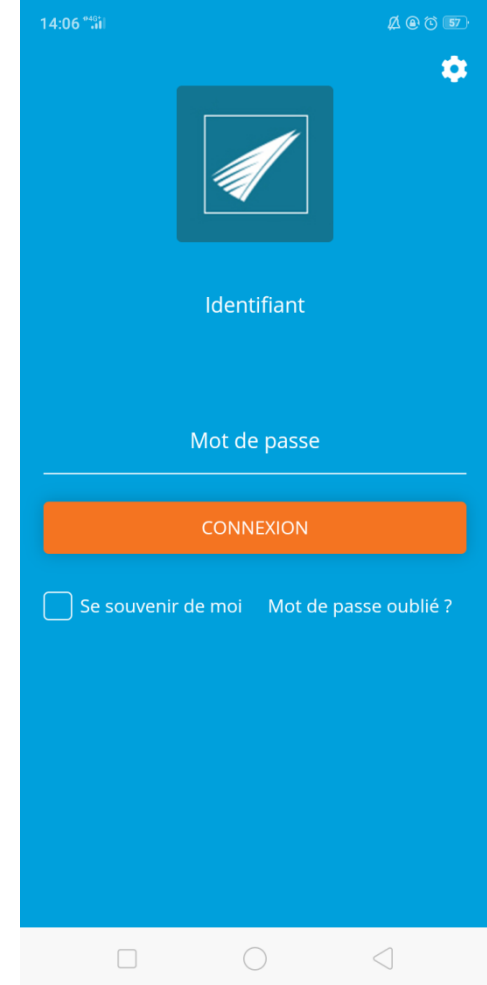
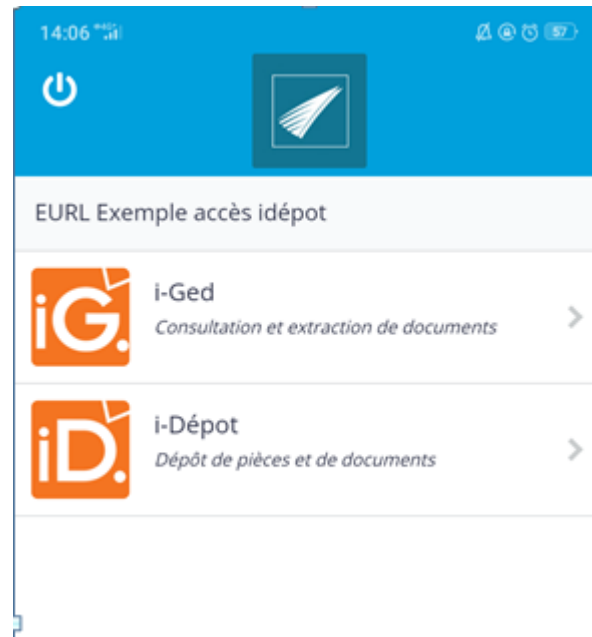
- Indiquez le serveur selon les accès que nous vous avons communiqué
- Le mode HTTPS doit bien être validé
- En format CNX
- Enregistrez la configuration



Version de l'application 14.2

# Saisissez votre identifiant et votre mot de passe

## Puis sélectionnez I-Dépôt



- En bas d'écran, sélectionnez « + » dans la bannière orange puis sur « *ajouter un document* »

The screenshot shows the 'i-Dépot' mobile application interface. At the top, there is a blue header with a back arrow and the title 'i-Dépot'. Below the header, a dropdown menu is open, showing 'Panière EURL Exemple...' with a count of '01' in a blue circle. Below this, a list of document categories is displayed with their respective counts:

Facture achat	01
Divers	00
Extrait de banque	00
Facture vente	00
Social	00
	00

At the bottom of the list, a blue bar displays '00 DOCUMENTS PRIS EN COMPTE'. Below this, a white box contains a blue button with a plus sign and the text 'Ajouter un document'. At the very bottom, there is an orange banner with a white plus sign, and below that, the standard Android navigation bar.

- Si vous avez déjà pris le document en photo, « importer un fichier »
- Sinon, « prendre une photo »

The screenshot shows a mobile application interface with a blue header bar. The header contains a back arrow on the left, the word "Détail" in the center, and a save icon on the right. Below the header is a white card with two options: "Prendre une photo" (with a camera icon) and "Importer un fichier" (with a paperclip icon). A grey button labeled "ou" is positioned between the two options. Below the card, the form is divided into two sections: "Informations Document" and "Informations Facturation".

**Informations Document**

Nom

Type

Commentaire

**Informations Facturation**

Type de la pièce



Il se peut que le document ne s'affiche pas tout de suite, cliquez sur la petite disquette en haut à droite, et le document sera enregistré dans I-Dépot

14:12 4G+ 55

← Détail

1589285526574.jpg  
1.45 Mo

**Informations Document**

Nom

Type

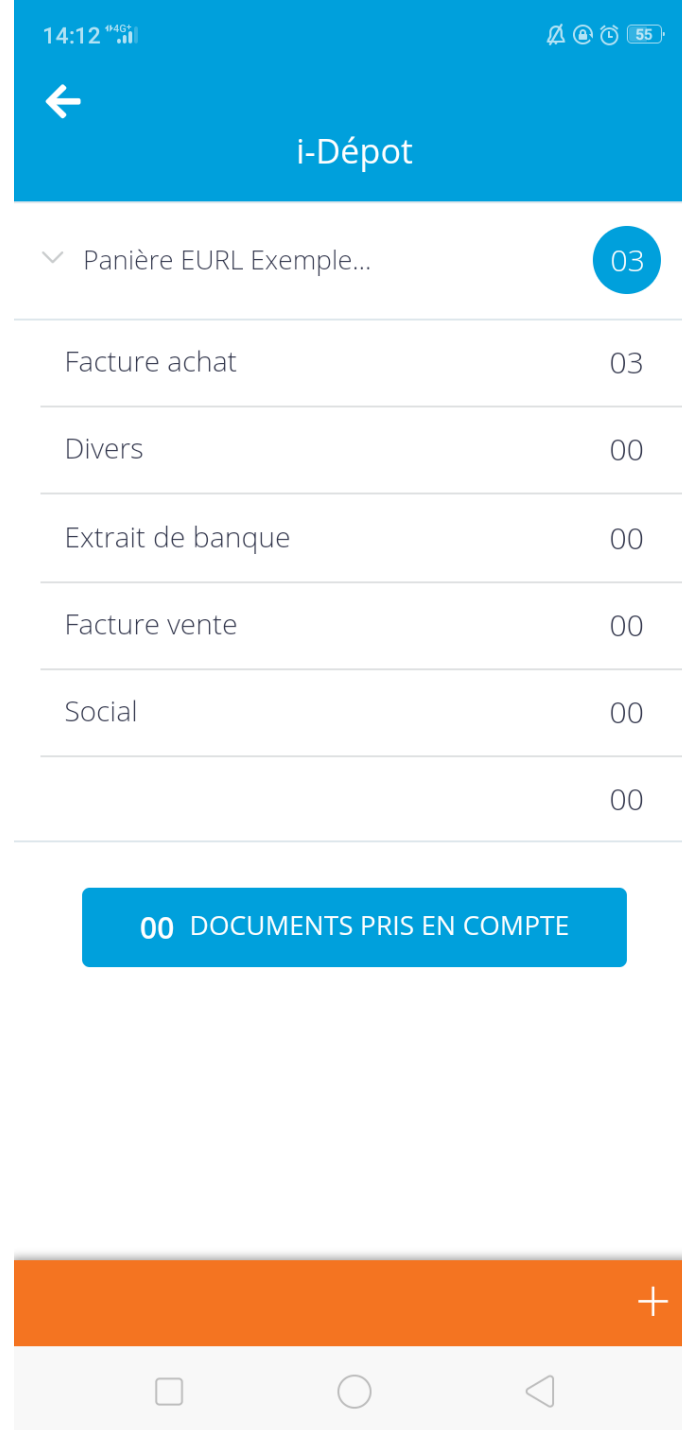
Commentaire

**Informations Facturation**

Type de la pièce

Facture

- Vous verrez alors que votre panier contient un document en plus
- Vous pouvez en modifier le type ( achat, vente, banque...) en cliquant dessus puis sur « modifier »



L'application mobile est très pratique pour les petites facturettes (restaurants, essence, achats en magasin...) ou les factures d'une page sans verso.

Cependant, pour les plus grands documents, comme des relevés bancaires ou des factures de plusieurs pages, nous vous conseillons d'utiliser le scanner.

